



Relazione Conto Consuntivo A.F. 2025

1. Premessa

1.1. Premessa

Il conto consuntivo per l'anno 2025 riepiloga i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, ed eventuali successive modificazioni.

Il conto consuntivo si compone di:

Conto finanziario (Mod. H)

Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate (Mod. I)

Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)

Conto del patrimonio (Mod. K)

Elenco residui attivi e passivi (Mod. L)

Prospetto delle spese per il personale (Mod. M)

Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa (Mod. N)

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2025 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto il 15/01/2025 con provvedimento n. 1 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.

Risultati conseguiti

A fronte dell'impiego delle risorse finanziarie, patrimoniali ed umane, è da rilevare innanzitutto e in particolare quanto segue:

La Scuola ISTITUTO SUPERIORE F. MENEGHINI", collocata nella zona Morino, 5 del Comune di Edolo (BS), accoglie tradizionalmente alunni da un territorio appartenente a diverse zone del Comuni, grazie ai collegamenti esistenti con i mezzi di trasporto pubblico.

L'Istituto, costituito da otto indirizzi della Scuola Secondaria di Secondo Grado, nel perseguimento degli obiettivi previsti dal Programma Annuale A.F. 2025 ha dovuto operare tenendo conto anche della limitata disponibilità di risorse destinate alla manutenzione dell'immobile scolastico. La Provincia di Brescia, ente proprietario dell'edificio, ha destinato all'I.I.S. "Meneghini" un contributo per la manodopera sullo stabile sostanzialmente invariato rispetto all'anno 2023. Tale assegnazione, pur rappresentando un supporto importante, non risulta pienamente adeguata rispetto alle esigenze manutentive di un complesso scolastico articolato e quotidianamente utilizzato da un'utenza numerosa. Con le risorse disponibili è stato possibile far fronte prioritariamente agli interventi più urgenti di manutenzione ordinaria, necessari per garantire il regolare funzionamento degli ambienti scolastici e il decoro degli spazi. In particolare si è intervenuti per riparazioni e manutenzioni quali, ad esempio, tapparelle, vetri, fognature, pulizia scarichi, tubazioni del riscaldamento, cancello di ingresso, impianti di illuminazione esterni ed interni e altre rotture o malfunzionamenti che si presentano nella gestione quotidiana dello stabile. Tuttavia, l'entità delle risorse assegnate non consente di coprire in modo pienamente adeguato tutte le necessità manutentive che emergono nel corso dell'anno, anche quelle di carattere ordinario legate alla normale usura degli ambienti e al mantenimento del decoro della scuola (ad esempio interventi di tinteggiatura delle aule o sistemazioni minori). L'Istituto ha pertanto dovuto gestire tali esigenze con particolare attenzione e razionalizzazione delle spese, facendo ricorso ai contratti di manutenzione in essere e organizzando gli interventi in modo da garantire comunque la funzionalità e la cura degli ambienti scolastici.

Potenziamento dell'istruzione digitale: I fondi PNNR hanno permesso alla scuola di adattarsi rapidamente alle nuove modalità di apprendimento digitale, anche in linea con le linee guida Stem, migliorando l'efficacia dell'insegnamento e dell'apprendimento.

Riduzione delle disuguaglianze: Investimenti mirati come il PNNR Dispersione "ad hoc 1" hanno consentito di ridurre il divario e le disparità educative, garantendo un accesso più equo all'istruzione e alle risorse digitali.

Miglioramento delle infrastrutture: La modernizzazione delle infrastrutture scolastiche, realizzata anche con i fondi Pnrr Labs



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "F. MENEGHINI" - EDOLO**

25048 EDOLO (BS) VIA MORINO, 5 C.F. 81006200174 C.M. BSIS007008

e Class hanno creato un ambiente più accogliente e funzionale per gli studenti e il personale scolastico, migliorando la qualità complessiva dell'esperienza educativa.

- mantenere in perfetta efficienza le nuove attrezzature informatiche dei laboratori, dell'Ufficio Amministrativo, dello staff e del Dirigente Scolastico;

Sfide e Criticità

Gestione efficace delle risorse: È fondamentale garantire che le risorse assegnate siano utilizzate in modo efficiente e trasparente, evitando sprechi e inefficienze.

Inclusione digitale: Nonostante gli sforzi per ridurre il divario, esistono ancora sfide nell'assicurare che tutti gli studenti, indipendentemente dalla loro situazione economica o geografica, abbiano accesso alle tecnologie digitali e alla connessione Internet, visto l'ubicazione della nostra scuola e la provenienza degli studenti in zone prevalentemente montane dove la fibra ottica non è stata ancora potenziata.

Formazione dei docenti: È necessario fornire un ulteriore supporto, adeguato e continuo ai docenti per sviluppare le competenze digitali necessarie per integrare in modo efficace le tecnologie digitali nell'insegnamento.

Conclusioni

I fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) destinati al settore scolastico hanno rappresentato un'opportunità significativa per il miglioramento del sistema educativo, consentendo alle istituzioni scolastiche di affrontare le nuove sfide educative e di preparare gli studenti a un futuro sempre più orientato alle competenze digitali, scientifiche e trasversali. L'utilizzo di tali risorse è stato improntato a criteri di programmazione strategica, responsabilità e sostenibilità, con l'obiettivo di massimizzare i benefici nel lungo periodo per la comunità scolastica e per il territorio. In tale prospettiva, tutte le azioni messe in atto dall'Istituto sono state orientate alla costruzione di un quadro organico di interventi, capace di collegare le opportunità offerte dai finanziamenti PNRR con l'attività didattica e organizzativa della scuola. Alcune iniziative, tra cui i percorsi di certificazione linguistica, i corsi di potenziamento matematico-scientifico e una parte significativa degli acquisti di strumentazioni per la didattica laboratoriale, sono state realizzate anche grazie al contributo dei finanziamenti europei derivanti dai programmi PON e PNRR dedicati al contrasto della dispersione scolastica. Alla luce di tali opportunità di finanziamento, le risorse finanziarie disponibili nel Programma Annuale 2025 sono state destinate al perseguimento delle finalità e degli obiettivi previsti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) e al miglioramento dell'organizzazione complessiva dell'Istituzione scolastica, che si configura come una realtà complessa e articolata. Nella gestione delle risorse si è operato nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità, che devono caratterizzare l'azione amministrativa delle Pubbliche Amministrazioni. L'efficienza e l'economicità sono state perseguite attraverso una costante attenzione al rapporto tra costi e benefici, individuando soluzioni vantaggiose per l'Amministrazione che consentissero, allo stesso tempo, il raggiungimento degli obiettivi previsti dal Programma Annuale e la realizzazione delle iniziative e delle attività programmate. Nell'acquisto e nell'assegnazione di beni durevoli e di consumo si è tenuto conto delle esigenze funzionali degli uffici e dei laboratori, nonché delle dotazioni già esistenti. In coerenza con i progetti programmati nel PTOF e con le indicazioni emerse dal Piano di Miglioramento, il Dirigente Scolastico, in sinergia con lo staff di direzione e con tutto il personale dell'Istituto, ha avviato un percorso di progressivo rinnovamento delle apparecchiature hardware e software obsolete, potenziando contestualmente l'utilizzo di piattaforme digitali di condivisione per le attività di segreteria e per l'organizzazione del lavoro amministrativo. Per quanto riguarda l'attività didattica, sono stati ulteriormente sviluppati e implementati i progetti legati alle certificazioni linguistiche e alle attività di potenziamento disciplinare, finalizzati allo sviluppo delle competenze degli studenti. L'Istituto ha inoltre aderito a iniziative di rete con le scuole dell'Ambito 8, finalizzate all'acquisizione di servizi di formazione per il personale scolastico e alla promozione dello scambio di buone pratiche didattiche e organizzative.

Per quanto riguarda i contratti di prestazione d'opera con esperti esterni, i criteri adottati hanno riguardato:

il possesso di documentate competenze professionali nel settore specifico delle attività da svolgere;

il possesso di idonei titoli di studio e di specializzazione;

pregresse esperienze professionali analoghe, preferibilmente maturate presso altre istituzioni scolastiche, in conformità con quanto previsto dal Regolamento deliberato dal Consiglio di Istituto.

Con la collaborazione dei docenti referenti dei singoli progetti, delle commissioni di lavoro, dello staff di direzione e del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, il Dirigente Scolastico ha effettuato un costante monitoraggio in itinere dello stato di avanzamento delle attività, con particolare attenzione al contenimento della spesa e alle necessità connesse alla sicurezza degli ambienti scolastici.



Dall'esame dei dati aggregati del Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2025 emerge che le attività e i progetti programmati sono stati realizzati in modo sostanzialmente completo grazie alle risorse disponibili. In alcune circostanze si è fatto ricorso anche all'utilizzo di modalità organizzative e formative a distanza, attraverso la piattaforma Teams di Office 365.

L'utilizzo delle risorse finanziarie iscritte nel Programma Annuale 2025, finalizzato alla realizzazione di un servizio educativo di qualità per tutte le tipologie di utenza, ha consentito in particolare di:

realizzare percorsi di studio e di apprendimento rispettosi delle individualità, dei ritmi e dei tempi di sviluppo degli studenti;

potenziare le attività di inclusione degli alunni con bisogni educativi speciali e degli studenti stranieri;

rafforzare le attività di recupero, consolidamento e valorizzazione delle eccellenze;

ampliare l'offerta formativa attraverso progetti di qualità orientati all'approfondimento dei saperi disciplinari e trasversali, all'accoglienza, alla continuità e all'orientamento;

sviluppare attività di documentazione, valutazione e analisi dei percorsi di apprendimento degli studenti;

valorizzare le diverse professionalità presenti nell'Istituto e promuovere la costruzione di basi condivise per lo sviluppo del curriculum verticale;

rispondere ai bisogni di formazione continua del personale docente e ATA, anche in relazione agli obblighi previsti dall'Accordo Stato-Regioni del 21.12.2011 e ai processi di digitalizzazione della pubblica amministrazione;

promuovere la cultura della sicurezza e della legalità tra gli studenti e il personale;

migliorare e conservare gli ambienti educativi e le dotazioni tecnologiche dell'Istituto, anche attraverso l'acquisto di strumentazioni digitali utili allo sviluppo di una didattica innovativa;

proseguire il processo di dematerializzazione e trasparenza dell'azione amministrativa, attraverso l'aggiornamento del sito istituzionale e l'implementazione della segreteria digitale;

potenziare la comunicazione interna ed esterna mediante il sito web, il registro elettronico e le piattaforme digitali (Nuvola e Teams), all'interno delle quali sono state attivate anche funzioni dedicate ai colloqui scuola-famiglia e alle riunioni con i genitori.

Numerosi sono stati i progetti che hanno contribuito all'ampliamento dell'offerta formativa, con l'obiettivo di rafforzare il curriculum verticale tra i diversi indirizzi dell'Istituto e sviluppare le competenze in uscita degli studenti, anche in raccordo con la scuola secondaria di primo grado e con il sistema universitario, nonché con i diversi stakeholder del territorio. Particolarmente rilevante è stata l'attività di progettazione finalizzata al successo formativo di ogni studente, che ha visto l'Istituto collaborare con numerosi enti del territorio, tra cui associazioni di volontariato e università, in una significativa sinergia educativa.

Alla luce dei risultati emersi in sede di Conto Consuntivo, si può affermare che gli obiettivi programmati sono stati complessivamente raggiunti e che i macro-obiettivi relativi alla qualificazione del sistema scolastico, all'inclusione, al rispetto delle diversità e al contrasto della dispersione scolastica sono stati perseguiti con risultati positivi, apprezzati anche dall'utenza.

Il Dirigente Scolastico ha inoltre promosso con convinzione la partecipazione ai progetti del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, aderendo anche a percorsi di PCTO all'estero finanziati dall'Unione Europea, finalizzati a rafforzare le competenze degli studenti e ad ampliare le opportunità formative in un contesto europeo, consolidando le azioni dell'area internazionalizzazione che sta divenendo uno dei focus prioritari della mission dell'Istituto 21-27.



2. Riepilogo dati contabili

2.1. Risultanze contabili

| Entrate | Importo | Uscite | Importo | Entrate - Uscite |
|---|--------------|---|--------------|--|
| Programmazione definitiva | 1.049.500,83 | Programmazione definitiva | 1.049.500,83 | Disp. fin. da programmare 0,00 |
| Accertamenti | 469.345,68 | Impegni | 498.195,33 | Disavanzo di competenza 28.849,65 |
| Saldo di cassa iniziale (01/01/2025) (A) | | | | 179.937,50 |
| Riscossioni competenza residui (B) | 707.947,38 | Pagamenti competenza residui (C) | 501.250,83 | |
| Saldo di cassa finale (31/12/2025) (D) (D=A+B-C) | | | | 386.634,05 |
| Somme rimaste da riscuotere (E) | 48.728,00 | Somme rimaste da pagare (F) | 0,00 | Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno) 48.728,00 |
| Residui anni precedenti non ancora riscossi (G) | 115.945,95 | Residui anni precedenti non ancora pagati (H) | 2,50 | |
| Totale residui attivi (I=E+G) | 164.673,95 | Totale residui passivi (L=F+H) | 2,50 | Residui Attivi - Residui Passivi 164.671,45 |

Gestione finanziaria

La gestione finanziaria dell'esercizio 2025, nelle sue linee generali, si presenta contenuta entro i limiti segnati dal Consiglio di Istituto, all'atto dell'approvazione del Programma annuale e condotta con criteri di oculata amministrazione. Ciò appare ampiamente dimostrato dal raffronto tra le entrate accertate e le uscite impegnate, riportate nei modelli del Conto Consuntivo, dai quali risulta l'Avanzo di Amministrazione complessivo.



3. Conto Finanziario

La Relazione è articolata in:

1. Risultanze dati contabili
 - A. Conto di cassa
 - B. Gestione dei residui
 - C. Conto del patrimonio
 - D. Risultato di esercizio
 - E. Spese Per Attività e Progetti

1. Analisi delle Entrate
2. Analisi delle Spese per Attività e Progetti
3. Analisi degli Accantonamenti

Allegati alla Relazione sul conto consuntivo Modelli MIUR ex DM 44/2001 .

Modello H – Conto Consuntivo;

. Modello H/bis – Attuazione Programma Annuale al 31/12/2025 (con Z01 – Disponibilità da programmare);

.Modello I – Schede illustrative per Attività e Progetti;

. Modello J – Situazione amministrativa effettiva al 31/12/2025

. Modello K – Situazione patrimoniale al 31/12/2025;

. Modello L – Elenco dei residui attivi e passivi;

. Modello M – Prospetto delle spese per il personale;

. Modello N – Riepilogo per Aggregato Entrata / Tipologia Dichiarazioni

La gestione delle minute spese (partite di giro), per l'esercizio 2025 comprese nell'attività "Funzionamento generale e decoro della scuola", pareggiano con le rispettive uscite e sono rappresentate dalle minute spese per un importo pari ad € 1.500,00.

Si dichiara, inoltre, che:

1. Le scritture di cui al libro giornale concordano con le risultanze del conto corrente bancario;
2. Le ritenute previdenziali ed assistenziali sono state trattenute e versate agli enti competenti;
3. Le reversali e i mandati sono stati compilati in ogni parte e quietanzati dall'Istituto cassiere;
4. Alla scuola è intestato il conto di tesoreria, un conto corrente bancario ;
5. La contabilità scolastica è stata tenuta nel rispetto delle disposizioni sulla privacy, ex D.L.vo 196/2003; 6. Non vi sono



state gestioni fuori bilancio, ad esclusione del sistema del Cedolino Unico;

6. Le liquidazioni dei compensi sono contenute nell'ambito delle disponibilità dei singoli accreditamenti, trovano giustificazione in regolari atti amministrativi del Dirigente Scolastico e corrispondono a prestazioni effettivamente rese dal personale;

7. I giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'IVA, dello split payment, del CIG, della tracciabilità dei flussi finanziari, del DURC, delle verifiche di cui agli articoli 80 e 83 del D.Lgs 50/2016, del bollo ed eventualmente delle ritenute assistenziali, previdenziali, I.R.P.E.F;

8. Sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;

9. E' stata rispettata la destinazione dei finanziamenti finalizzati;

10. Le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria di questo Istituto e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2025

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel trasmettere, allegato alla presente, ai sensi del D.I. 129 del 28/08/2018, al Dirigente Scolastico, ai Revisori dei conti per il prescritto parere di regolarità contabile ed al Consiglio di istituto per l'approvazione, lo schema del Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2025, espone le seguenti risultanze contabili:

3.1. Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2025

| Aggregato | Programmazione definitiva (a) | Somme accertate (b) | Disponibilità (b/a) |
|--|-------------------------------|---------------------|---------------------|
| 1. Avanzo di amministrazione presunto | 580.155,15 | 0,00 | 0,00 % |
| 2. Finanziamenti dall' Unione Europea | 94.043,00 | 94.043,00 | 100,00 % |
| 3. Finanziamenti dallo Stato | 69.403,32 | 69.403,32 | 100,00 % |
| 5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche | 23.755,08 | 23.755,08 | 100,00 % |
| 6. Contributi da privati | 281.552,08 | 281.552,08 | 100,00 % |
| 8. Rimborsi e restituzione somme | 592,09 | 592,09 | 100,00 % |
| 12. Altre entrate | 0,11 | 0,11 | 100,00 % |
| Totale Entrate | 1.049.500,83 | 469.345,68 | |
| Disavanzo di competenza | | 28.849,65 | |
| Totale a pareggio | | 498.195,33 | |



Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

1 - Avanzo di amministrazione presunto

| Aggregato | Voce | Descrizione | Previsione iniziale | Variazione | Importo definitivo |
|-----------|------|------------------------------------|---------------------|------------|--------------------|
| 1 | | Avanzo di amministrazione presunto | 580.155,15 | 0,00 | 580.155,15 |
| | 1 | Non vincolato | 93.417,00 | 0,00 | 93.417,00 |
| | 2 | Vincolato | 486.738,15 | 0,00 | 486.738,15 |

2 - Finanziamenti dall' Unione Europea

| Aggregato | Voce | Descrizione | Previsione iniziale | Previsione definitiva | Somme accertate | Riscosso | Rimaste da riscuotere | Differenze in + o - |
|-----------|------|---|---------------------|-----------------------|-----------------|-----------|-----------------------|---------------------|
| 2 | | Finanziamenti dall' Unione Europea | 0,00 | 94.043,00 | 94.043,00 | 45.315,00 | 48.728,00 | 0,00 |
| | 3 | Altri finanziamenti dall'Unione Europea | 0,00 | 94.043,00 | 94.043,00 | 45.315,00 | 48.728,00 | 0,00 |

3 - Finanziamenti dallo Stato

| Aggregato | Voce | Descrizione | Previsione iniziale | Previsione definitiva | Somme accertate | Riscosso | Rimaste da riscuotere | Differenze in + o - |
|-----------|------|---|---------------------|-----------------------|-----------------|-----------|-----------------------|---------------------|
| 3 | | Finanziamenti dallo Stato | 30.153,74 | 69.403,32 | 69.403,32 | 69.403,32 | 0,00 | 0,00 |
| | 1 | Dotazione ordinaria | 30.153,74 | 67.659,58 | 67.659,58 | 67.659,58 | 0,00 | 0,00 |
| | 6 | Altri finanziamenti vincolati dallo Stato | 0,00 | 1.743,74 | 1.743,74 | 1.743,74 | 0,00 | 0,00 |

Acquisto di risorse didattiche, di materiali didattici, attrezzature per laboratori scientifici, computer e software educativi. Manutenzione e aggiornamento delle infrastrutture: manutenzione degli edifici, riparazione di attrezzature e aggiornamento delle infrastrutture tecnologiche, materiale per laboratori vari presenti nell'istituto

Prodotti per la pulizia dei bagni: Sono inclusi qui detersivi per WC, sgrassatori, disinfettanti specifici per bagni, deodoranti e altri prodotti per mantenere i bagni puliti e igienici.

Igienizzazione delle superfici: Questo comprende la pulizia e la disinfezione di scrivanie, tavoli, sedie, armadietti e altre superfici toccate frequentemente dagli studenti e dal personale.

Igienizzazione delle aree comuni: Questo può includere prodotti per la pulizia, sale ricreative, sale riunioni e altre aree utilizzate da più persone.

Assicurazione, bollo e carburante veicolo scolastico in dotazione all'istituto.

Spese postali varie, materiale di cancelleria

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

| Aggregato | Voce | Descrizione | Previsione iniziale | Previsione definitiva | Somme accertate | Riscosso | Rimaste da riscuotere | Differenze in + o - |
|-----------|------|---|---------------------|-----------------------|-----------------|-----------|-----------------------|---------------------|
| 5 | | Finanziamenti da Enti locali o da altre | 0,00 | 23.755,08 | 23.755,08 | 23.755,08 | 0,00 | 0,00 |



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "F. MENEGHINI" - EDOLO

25048 EDOLO (BS) VIA MORINO, 5 C.F. 81006200174 C.M. BSIS007008

| | | | | | | | | |
|--|---|---------------------------------|------|-----------|-----------|-----------|------|------|
| | | Istituzioni pubbliche | | | | | | |
| | 2 | Provincia vincolati | 0,00 | 9.545,00 | 9.545,00 | 9.545,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 5 | Altre Istituzioni non vincolati | 0,00 | 3.083,60 | 3.083,60 | 3.083,60 | 0,00 | 0,00 |
| | 6 | Altre Istituzioni vincolati | 0,00 | 11.126,48 | 11.126,48 | 11.126,48 | 0,00 | 0,00 |

Risorse derivanti da fondi provinciali impiegate principalmente per: manutenzioni varie per l'edificio scolastico.

Acquisto di materiale e accessori vari di pulizia, comprensivi di manutenzione. Interventi su antifurto e linee telefoniche

6 - Contributi da privati

| Aggregato | Voce | Descrizione | Previsione iniziale | Previsione definitiva | Somme accertate | Riscosso | Rimaste da riscuotere | Differenze in + o - |
|-----------|------|--|---------------------|-----------------------|-----------------|------------|-----------------------|---------------------|
| 6 | | Contributi da privati | 113.000,00 | 281.552,08 | 281.552,08 | 281.552,08 | 0,00 | 0,00 |
| | 1 | Contributi volontari da famiglie | 55.000,00 | 74.837,00 | 74.837,00 | 74.837,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 4 | Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 50.000,00 | 189.542,00 | 189.542,00 | 189.542,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 5 | Contributi per copertura assicurativa degli alunni | 5.000,00 | 5.029,00 | 5.029,00 | 5.029,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 6 | Contributi per copertura assicurativa personale | 0,00 | 657,00 | 657,00 | 657,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 7 | Altri contributi da famiglie non vincolati | 0,00 | 1.845,00 | 1.845,00 | 1.845,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 8 | Contributi da imprese non vincolati | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 9 | Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati | 0,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 10 | Altri contributi da famiglie vincolati | 0,00 | 4.218,00 | 4.218,00 | 4.218,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 11 | Contributi da imprese vincolati | 0,00 | 2.224,08 | 2.224,08 | 2.224,08 | 0,00 | 0,00 |

Utilizzo dei Contributi Volontari delle Famiglie

I fondi raccolti attraverso i contributi volontari delle famiglie sono stati destinati principalmente al sostegno e al potenziamento dell'offerta formativa durante lo svolgimento dell'attività didattica ordinaria, con l'obiettivo di garantire agli studenti opportunità di consolidamento degli apprendimenti e di approfondimento delle competenze nei diversi ambiti disciplinari. In particolare, tali risorse consentono alla scuola di integrare e qualificare le attività curriculari attraverso interventi mirati che arricchiscono il percorso educativo quotidiano degli studenti, favorendo un apprendimento più efficace, partecipato e coerente con gli obiettivi formativi dell'Istituto.

Tra i principali ambiti di utilizzo si evidenziano:

Potenziamento delle attività didattiche e dei laboratori. Una parte significativa dei contributi è stata destinata all'acquisto e al potenziamento di materiali didattici, sussidi multimediali, attrezzature di laboratorio e materiali di consumo, necessari allo svolgimento delle attività didattiche quotidiane e alla realizzazione di esperienze laboratoriali utili al consolidamento delle competenze disciplinari e trasversali.

Sostegno alle attività di consolidamento e approfondimento degli apprendimenti. Le risorse hanno permesso di attivare interventi di supporto allo studio, quali sportelli disciplinari, corsi di recupero e iniziative di potenziamento, finalizzati al consolidamento degli apprendimenti e allo sviluppo di competenze di approfondimento in coerenza con i percorsi di studio.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "F. MENECHINI" - EDOLO

25048 EDOLO (BS) VIA MORINO, 5 C.F. 81006200174 C.M. BSIS007008

8 - Rimborsi e restituzione somme

| Aggregato | Voce | Descrizione | Previsione iniziale | Previsione definitiva | Somme accertate | Riscosso | Rimaste da riscuotere | Differenze in + o - |
|-----------|------|--|---------------------|-----------------------|-----------------|----------|-----------------------|---------------------|
| 8 | | Rimborsi e restituzione somme | 0,00 | 592,09 | 592,09 | 592,09 | 0,00 | 0,00 |
| | 4 | Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie | 0,00 | 162,09 | 162,09 | 162,09 | 0,00 | 0,00 |
| | 5 | Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese | 0,00 | 430,00 | 430,00 | 430,00 | 0,00 | 0,00 |

12 - Altre entrate

| Aggregato | Voce | Descrizione | Previsione iniziale | Previsione definitiva | Somme accertate | Riscosso | Rimaste da riscuotere | Differenze in + o - |
|-----------|------|------------------------------------|---------------------|-----------------------|-----------------|----------|-----------------------|---------------------|
| 12 | | Altre entrate | 0,00 | 0,11 | 0,11 | 0,11 | 0,00 | 0,00 |
| | 2 | Interessi attivi da Banca d'Italia | 0,00 | 0,11 | 0,11 | 0,11 | 0,00 | 0,00 |

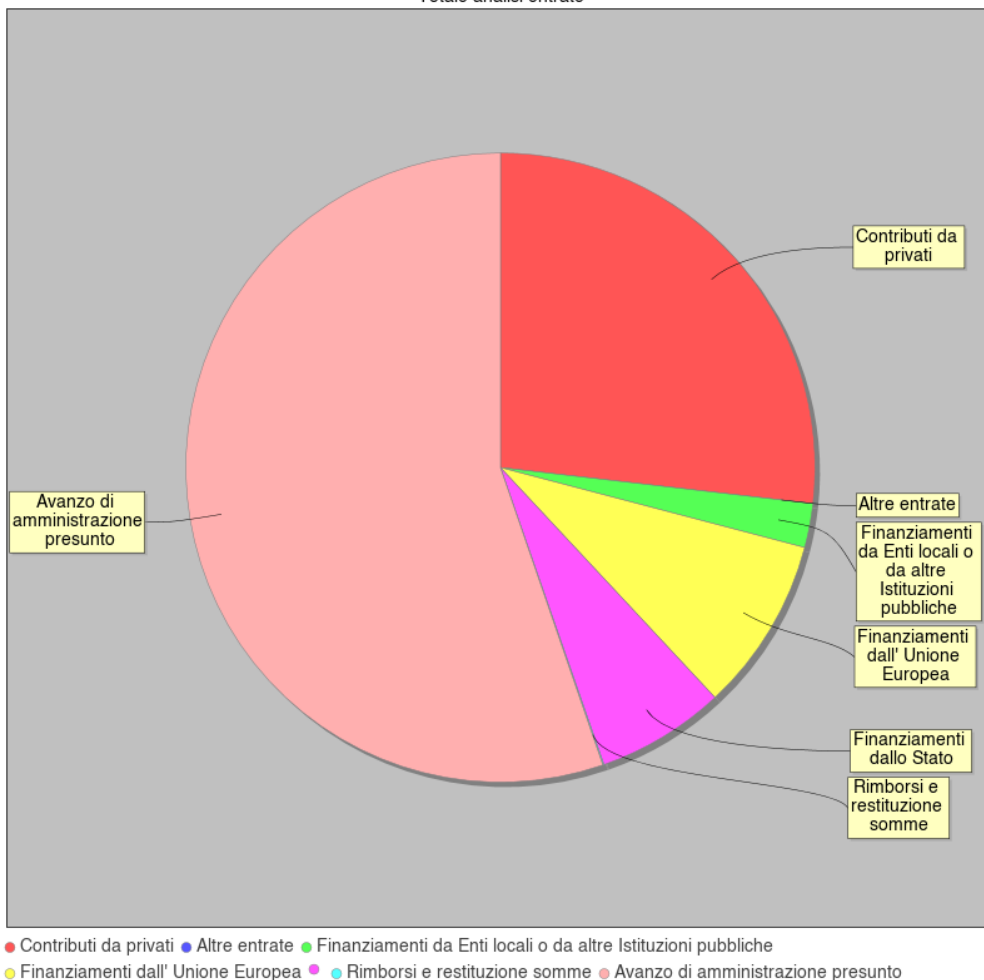
| Aggregato | Importo |
|---|------------|
| Avanzo di amministrazione presunto | 580.155,15 |
| Finanziamenti dall' Unione Europea | 94.043,00 |
| Finanziamenti dallo Stato | 69.403,32 |
| Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche | 23.755,08 |
| Contributi da privati | 281.552,08 |
| Rimborsi e restituzione somme | 592,09 |
| Altre entrate | 0,11 |



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "F. MENECHINI" - EDOLO

25048 EDOLO (BS) VIA MORINO, 5 C.F. 81006200174 C.M. BSIS007008

Totale analisi entrate





3.2. Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2025

| Aggregato | Programmazione definitiva (a) | Somme impegnate (b) | Obblighi da pagare (b/a) |
|---------------------------------------|-------------------------------|---------------------|--------------------------|
| A. Attività amministrativo-didattiche | 923.344,69 | 406.598,57 | 44,04 % |
| P. Progetti | 124.163,07 | 91.596,76 | 73,77 % |
| G. Gestioni economiche | 0,00 | 0,00 | 0,00 % |
| R. Fondo di riserva | 1.993,07 | 0,00 | 0,00 % |
| Totale Spese | 1.049.500,83 | 498.195,33 | |
| Avanzo di competenza | | 0,00 | |
| Totale a pareggio | | 498.195,33 | |

Passando all'esame delle Spese, si rilevano le seguenti risultanze, derivanti dalla movimentazione contabile degli Aggregati sulla base della Programmazione di Inizio Esercizio, Modifiche al Programma annuale e, quindi, Programmazione definitiva, Somme pagate e Somme da pagare. Si ritiene opportuno precisare che, ai fini della determinazione delle somme da iscrivere nelle singole "voci di spesa" riferite alle "Attività", ed ai "Progetti", sono state prodotte le relative schede illustrative (Mod. I). Per consentire una uniformità di classificazione delle voci di spesa, da prendere a riferimento per la compilazione delle suddette schede, è stato tenuto conto dello specifico "piano dei conti", predisposto dal MIUR, che considera le principali e ricorrenti voci delle spese che caratterizzano la gestione delle istituzioni scolastiche. Tale piano dei conti è articolato in tre livelli di classificazione; di questi, solo il primo è stato tenuto presente in sede di previsione, mentre il secondo e terzo livello, di dettaglio, sono stati utilizzati per classificare tutti gli impegni e conseguentemente le spese effettive, in modo da ricavare un rigoroso dato analitico delle diverse tipologie di spesa. Si ritiene utile identificare e tracciare con la massima precisione i flussi finanziari che finanziano le attività ed i progetti, fornendo un quadro delle risorse, distinte per provenienza, e della loro utilizzazione.



Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - Attività amministrativo-didattiche

| Tipologia | Categoria | Descrizione | Previsione iniziale | Variazione | Previsione definitiva | Somme impegnate | Pagato | Rimasto da pagare | Differenze in + o - |
|-----------|-----------|---|---------------------|------------|-----------------------|-----------------|------------|-------------------|---------------------|
| A | | Attività amministrativo-didattiche | 604.818,75 | 318.525,94 | 923.344,69 | 406.598,57 | 406.598,57 | 0,00 | 516.746,12 |
| | 1 | Funzionamento generale e decoro della Scuola | 30.650,97 | 9.629,00 | 40.279,97 | 20.580,60 | 20.580,60 | 0,00 | 19.699,37 |
| | 2 | Funzionamento amministrativo | 68.944,54 | 49.215,83 | 118.160,37 | 65.493,71 | 65.493,71 | 0,00 | 52.666,66 |
| | 3 | Didattica | 383.411,27 | 109.566,28 | 492.977,55 | 124.396,37 | 124.396,37 | 0,00 | 368.581,18 |
| | 4 | Alternanza Scuola-Lavoro | 13.209,97 | 4.492,48 | 17.702,45 | 8.632,28 | 8.632,28 | 0,00 | 9.070,17 |
| | 5 | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 107.893,41 | 144.904,00 | 252.797,41 | 187.495,61 | 187.495,61 | 0,00 | 65.301,80 |
| | 6 | Attività di orientamento | 708,59 | 718,35 | 1.426,94 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.426,94 |

Osservazioni i progetti rappresentano la realizzazione dell'autonomia scolastica, come previsto dal Piano Offerta Formativa; in particolare, è stata individuata la priorità del miglioramento dell'offerta formativa, nella prospettiva di proporre agli Stakeholder del nostro territorio, nello specifico famiglie e studenti, proposte variegate come deterrente alla dispersione scolastica. L'implementazione del numero dei Progetti deriva dalle attente attività messe in campo nell'Istituzione Scolastica, compreso un congruo numero di Progetti PON FSE e PNRR che hanno da un lato, co-potenziato i progetti degli studenti e dall'altro permesso all'istituzione di rinnovare gran parte dei laboratori. I fondi europei hanno migliorato e cambiato la didattica soprattutto lavorativa attraverso diverse iniziative. Queste possono includere la creazione di programmi di formazione professionali mirati, l'implementazione di tecnologie innovative nelle aule, il sostegno alla collaborazione tra istituti educativi e aziende per offrire esperienze pratiche agli studenti, e lo sviluppo di progetti per ridurre il tasso di abbandono scolastico.

P - Progetti

| Tipologia | Categoria | Descrizione | Previsione iniziale | Variazione | Previsione definitiva | Somme impegnate | Pagato | Rimasto da pagare | Differenze in + o - |
|-----------|-----------|---|---------------------|------------|-----------------------|-----------------|-----------|-------------------|---------------------|
| P | | Progetti | 116.497,07 | 7.666,00 | 124.163,07 | 91.596,76 | 91.596,76 | 0,00 | 32.566,31 |
| | 1 | Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" | 35.684,31 | 2.640,00 | 38.324,31 | 16.225,00 | 16.225,00 | 0,00 | 22.099,31 |
| | 2 | Progetti in ambito "Umanistico e sociale" | 69.005,41 | 0,00 | 69.005,41 | 63.564,00 | 63.564,00 | 0,00 | 5.441,41 |
| | 3 | Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" | 747,16 | 1.026,00 | 1.773,16 | 1.563,96 | 1.563,96 | 0,00 | 209,20 |
| | 4 | Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" | 7.128,59 | 0,00 | 7.128,59 | 5.713,80 | 5.713,80 | 0,00 | 1.414,79 |
| | 5 | Progetti per "Gare e concorsi" | 3.931,60 | 4.000,00 | 7.931,60 | 4.530,00 | 4.530,00 | 0,00 | 3.401,60 |

In questo esercizio finanziario si è continuato a perseguire infatti l'obiettivo di collegare i Progetti in bilancio con il PTOF dell'istituzione scolastica, predisposto ai fini di una successiva azione di Piano di miglioramento (PdM) e della sua Rendicontazione sociale, raccordando l'intero Programma annuale 2025 alla sua programmazione iniziale.

G - Gestioni economiche

| Tipologia | Categoria | Descrizione | Previsione iniziale | Variazione | Previsione definitiva | Somme impegnate | Pagato | Rimasto da pagare | Differenze in + o - |
|-----------|-----------|-------------|---------------------|------------|-----------------------|-----------------|--------|-------------------|---------------------|
|-----------|-----------|-------------|---------------------|------------|-----------------------|-----------------|--------|-------------------|---------------------|



| | | | | | | | | | |
|---|--|---------------------|------|------|------|------|------|------|------|
| G | | Gestioni economiche | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|---|--|---------------------|------|------|------|------|------|------|------|

R - Fondo di riserva

| Tipologia | Categoria | Descrizione | Previsione iniziale | Variazione | Previsione definitiva | Somme impegnate | Pagato | Rimasto da pagare | Differenze in + o - |
|-----------|-----------|------------------|---------------------|------------|-----------------------|-----------------|--------|-------------------|---------------------|
| R | | Fondo di riserva | 1.993,07 | 0,00 | 1.993,07 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.993,07 |
| | 98 | Fondo di riserva | 1.993,07 | 0,00 | 1.993,07 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.993,07 |

Aggregazione R98 - FONDO DI RISERVA

La previsione viene determinata in euro 1993,07 (entro il limite massimo del 10% della Dotazione Ordinaria).

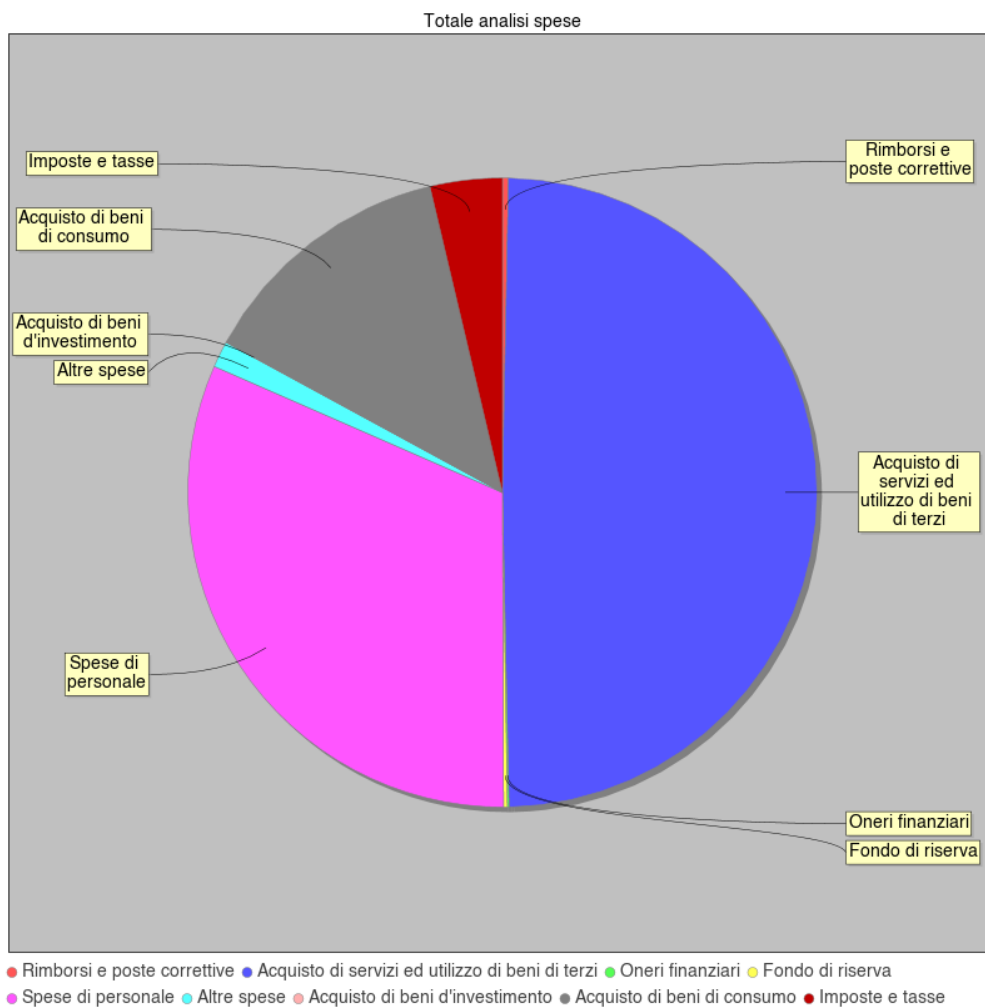
Il Fondo di Riserva non è stato utilizzato e, pertanto, confluirà nell'Avanzo di amministrazione non vincolato del prossimo Esercizio finanziario

| SPESE | IMPORTO DESTINATO |
|--|-------------------|
| Spese di personale | 331.925,56 |
| Acquisto di beni di consumo | 140.226,64 |
| Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 518.002,58 |
| Acquisto di beni d'investimento | 172,70 |
| Altre spese | 14.189,86 |
| Imposte e tasse | 38.860,81 |
| Oneri finanziari | 904,00 |
| Rimborsi e poste correttive | 3.225,61 |
| Fondo di riserva | 1.993,07 |



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "F. MENEGHINI" - EDOLO

25048 EDOLO (BS) VIA MORINO, 5 C.F. 81006200174 C.M. BSIS007008





3.3. Disponibilità finanziaria da programmare

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2025 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2025 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.

Si dichiara infine che è stato accertato che tutti i movimenti contabili sono transitati attraverso il bilancio e che non sono state effettuate gestioni fuori bilancio.



4. Indici di Bilancio

4.1. Indici di bilancio per le Entrate

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.





4.2. Indici di bilancio per le Spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.





5. Conclusioni

5.1. Conclusioni

Dall'esame del conto consuntivo, messo a confronto con il Programma Annuale 2025, si evidenziano tutti gli aspetti della gestione dell'E.F.: gli obiettivi conseguiti in coerenza con le esigenze decisionali permettono una valutazione chiara dei risultati conseguiti; si misurano in termini qualitativi e quantitativi come e quanto i programmi previsti dal P.T.O.F. siano stati realizzati e la trasparenza con cui è stata condotta l'azione amministrativa per il conseguimento degli stessi ed agevolare la partecipazione alle decisioni di tutti gli organi competenti, inoltre l'utilizzo di questi fondi ha permesso un'implementazione significativa di tutte le attività e i progetti a favore degli studenti con un evidente riconoscimento da parte della fondazione Agnelli che ha posizionato l'istituto Meneghini al primo e al secondo posto, nella classifica delle scuole eccellenti.

Obiettivi della gestione finanziaria 2025

- a) Rinforzare ed elevare la qualità dell'offerta formativa attivando percorsi coerenti col P.T.O.F., finalizzati tra l'altro a stimolare il potenziale creativo degli alunni;
- b) Stipulare, in relazione a quanto sopra, accordi e protocolli d'intesa con Associazioni ed Enti territoriali, Comune, Provincia e Regione per integrare le risorse finanziarie disponibili e realizzare, quindi, Progetti ed iniziative previste nell'ambito del Piano dell'Offerta Formativa;
- c) Ridurre nei limiti del possibile le spese per supplenze brevi mediante adeguate forme organizzative ed un razionale impiego delle risorse umane;
- d) Gestire le risorse finanziarie, vincolate e non, nel modo calibrato ed in sintonia con i bisogni formativi dell'utenza.

EDOLO, **12-03-2026**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Dott.ssa Elisa Donato

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Raffaella Prof.ssa Zanardini